

**DYREKTOR ZARZĄDU DRÓG, ZIELENI I TRANSPORTU W OLSZTYNIE
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO**

**SPECJALISTA W WYDZIALE INFRASTRUKTURY
ELEKTROENERGETYCZNEJ I OŚWIETLENIA**

Zarządu Dróg, Zieleni i Transportu w Olsztynie,

I. LICZBA LUB WYMIAR ETATÓW

1 etat

II. PODSTAWOWE OBOWIĄZKI

Do podstawowych zadań pracownika należeć będzie:

1. Wypełnianie obowiązków w zakresie:

a) obowiązki ogólne:

- 1) Nadzór nad stanem technicznym urządzeń związanych z oświetleniem ulic i parków oraz wiat przystankowych.
- 2) Prowadzenie ewidencji sieci oświetlenia ulicznego oraz parkowego a także oświetlenie wiat przystankowych.

b) obowiązki szczegółowe:

- 1) Prowadzenia rozliczeń, ewidencji i kontroli zużycia energii elektrycznej oświetlenia ulicznego i parkowego.
- 2) Nadzór nad prawidłową realizacją umów na utrzymanie i konserwację urządzeń będących w zakresie Wydziału i sporządzanie odnośnych zestawień i analiz.
- 3) Nadzorowanie wydatków i dochodów finansowych będących w zakresie Wydziału, sporządzanie sprawozdań budżetowych.
- 4) Sporządzanie wniosków o wszczęcie postępowań przetargowych.
- 5) Przygotowywanie umów na udostępnianie energii elektrycznej.
- 6) Wystawianie faktur za zużycie energii elektrycznej.
- 7) Redagowanie pism.
- 8) Współpraca z innymi Wydziałami ZDZiT.
- 9) Prowadzenie spraw z likwidacją szkód związanych z oświetleniem ulicznym.
- 10) Prowadzenie zbioru przepisów prawnych dotyczących zakresu prowadzonych spraw, ich znajomość i stosowanie.

III. WYMAGANIA NIEZBĘDNE (WYKSZTAŁCENIE, UPRAWNIENIA, STAŻ)

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie średnie, trzy letni staż pracy,
- Znajomość przepisów :
 - ustawy prawo zamówień publicznych,
 - ustawy o finansach publicznych,

- ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- ustawy o samorządzie gminnym,
- ustawy o pracownikach samorządowych,
- kodeks postępowania administracyjnego.
- dyspozycyjność,
- bardzo dobra obsługa komputera, w tym pakiet Microsoft Office,

IV. INFORMACJA O WARUNKACH PRACY

Długotrwała praca przy komputerze.

V. KWALIFIKACJE DODATKOWE

- Wykształcenie studia wyższe, trzy letni staż pracy,
- świadectwo kwalifikacyjne E i D,
- uprawnienia budowlane,
- prawo jazdy kategorii B.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- list motywacyjny,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagane wykształcenie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy (świadectwa pracy, zaświadczenia)
- oświadczenie, że osoba ubiegająca się o zatrudnienie posiada obywatelstwo polskie,
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie, że osoba ubiegająca się o zatrudnienie posiada nieposzlakowaną opinię,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk w załączeniu).

VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty należy składać osobiście w zamkniętych kopertach do BOK pokój nr 7 lub do skrzynki podawczej, która znajduje się przy wejściu do budynku Zarządu Dróg, Zieleni i Transportu w Olsztynie przy ul. Knosąły 3/5B lub przesłać pocztą do dnia **29.01.2025 r.** na adres: Zarząd Dróg, Zieleni i Transportu w Olsztynie, 10-015 Olsztyn, ul. Knosąły 3/5B z dopiskiem **„Nabór na stanowisko Specjalisty w Wydziale Infrastruktury Elektroenergetycznej i Oświetlenia”**. Dokumenty, które wpłyną po tym dniu nie będą rozpatrywane.

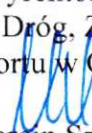
VIII. INNE INFORMACJE

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w ZDZiT w Olsztynie w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze kształtuje się na poziomie **powyżej 6%**.

Dodatkowe informacje można uzyskać w kadrach ul. Knosały 3/5B
tel. 89-544-31-07.

Dopuszcza się zatrudnienie na czas określony.

W terminie 2 tygodni po ogłoszeniu wyniku naboru należy odebrać złożone dokumenty.
Po upływie tego terminu dokumenty, które nie będą odebrane zostaną zniszczone komisyjnie.

Dyrektor
Zarządu Dróg, Zieleni
i Transportu w Olsztynie

Marcin Szwarc