

DYREKTOR ZARZĄDU DRÓG, ZIELENI I TRANSPORTU W OLSZTYNIE
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO

Specjalisty w Wydziale Windykacji

Zarządu Dróg, Zieleni i Transportu w Olsztynie,

I. LICZBA LUB WYMIAR ETATÓW

1 etat

II. PODSTAWOWE OBOWIĄZKI

1. prowadzenie postępowań przedwindykacyjnych i windykacji należności w zakresie nieuregulowanych opłat manipulacyjnych i opłat dodatkowych za przejazd bez biletu, ważnej ulgi lub spowodowanie wykroczenia,
2. prowadzenie postępowań przedwindykacyjnych i windykacji należności w zakresie nieuregulowanych należności za sprzedaż biletów,
3. wystawianie not odsetkowych z tytułu nieterminowego uregulowania należności przez zobowiązanych,
4. prowadzenie spraw związanych umorzeniem lub udzieleniem innych ulg w spłacie należności
5. terminowe dokonywanie opłat dotyczących kosztów sądowych bądź postępowań komorniczych

III. WYMAGANIA NIEZBĘDNE (WYKSZTAŁCENIE, UPRAWNIENIA, STAŻ)

- Obywatelstwo polskie;
- Wykształcenie średnie i co najmniej 3 lata stażu pracy lub wykształcenie wyższe i co najmniej rok stażu pracy;
- Dobra znajomość obsługi komputera w zakresie oprogramowania Microsoft Office
- Znajomość przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego, kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych i kodeksu postępowania cywilnego;

IV. INFORMACJA O WARUNKACH PRACY

- Praca w biurze przy komputerze

V. KWALIFIKACJE DODATKOWE

1. doświadczenie w prowadzeniu postępowań windykacyjnych i księgowości;
2. doświadczenie w obsłudze klienta;
3. umiejętność pracy w zespole oraz organizacji pracy
4. terminowość i dokładność;
5. komunikatywność, odporność na stres

VI. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- List motywacyjny;
- Kserokopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie;
- Kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy (świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu);
- Oświadczenie, że osoba ubiegająca się o zatrudnienie posiada obywatelstwo polskie,
- Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- Oświadczenie, że osoba ubiegająca się o zatrudnienie nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- Oświadczenie, że osoba ubiegająca się o zatrudnienie posiada nieposzlakowaną opinię:

Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych (druk w załączeniu)

VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty należy składać do dnia **28.03.2025 r.** w zamkniętych kopertach z dopiskiem „**Nabór na stanowisko Specjalisty w Wydziale Windykacji**” w Biurze Obsługi Klienta (pok. nr 7) Zarządu Dróg, Zieleni i Transportu w Olsztynie przy ul. Knośały 3/5B w Olsztynie lub przesłać pocztą na adres: Zarząd Dróg, Zieleni i Transportu w Olsztynie, ul. Knośały 3/5B, 10-015 Olsztyn lub złożyć w skrzynce podawczej znajdującej się przy budynku ZDZiT w Olsztynie przy ul. Knośały 3/5B w Olsztynie

Dokumenty, które wpłyną po tym dniu nie będą rozpatrywane.

VIII. INNE INFORMACJE

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w ZDZiT w Olsztynie w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze kształtuje się na poziomie **powyżej 6%**.

Dodatkowe informacje można uzyskać w kadrach ul. Knosaty 3/5B tel. 89-544-31-07

Dopuszcza się zatrudnienie na czas określony.

W terminie 2 tygodni po ogłoszeniu wyniku naboru należy odebrać złożone dokumenty.

Po upływie tego terminu dokumenty, które nie będą odebrane zostaną zniszczone komisyjnie.

Dyrektor

Zarządu Dróg, Zieleni
i Transportu w Olsztynie